



**ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ПРОФСОЮЗ РОССИИ**  
**Кемеровская территориальная профсоюзная организация**

ул. Циолковского, д. 50, г. Новокузнецк, 654018

Телефон/факс (3843) 77-09-32

e-mail: [kem\\_gmpr@mail.ru](mailto:kem_gmpr@mail.ru), [ktpogmpr@yandex.ru](mailto:ktpogmpr@yandex.ru), [www.ktpogmpr.ru](http://www.ktpogmpr.ru)

---

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением президиума комитета

Кемеровской ТПО ГМПР

от 17.02.2023 № 4-27

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о благодарственном письме  
Кемеровской ТПО ГМПР

г. Новокузнецк, 2023

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

### о благодарственном письме Кемеровской ТПО ГМПР

Благодарственное письмо Кемеровской ТПО ГМПР (далее – **благодарственное письмо**) учреждена комитетом Кемеровской ТПО ГМПР для награждения профсоюзных работников и активистов профсоюзного движения Кемеровской ТПО ГМПР, других лиц, а также профсоюзных и иных организаций за проявленную инициативу и достигнутые успехи в осуществлении целей и задач, стоящих перед Горно-металлургическим профсоюзом России.

Мотивом для представления к награждению Почётной грамотой может являться:

- длительная и безупречная работа в профсоюзе;
- многолетний и добросовестный труд и активная деятельность в профсоюзе;
- активное участие в развитии социального партнёрства;
- большой вклад в работу по защите трудовых, социально-экономических прав членов профсоюза и трудовых коллективов.

Награждение может быть приурочено к:

- празднованию профессионального праздника;
- юбилейной дате со дня образования профсоюзной организации;
- юбилейной дате со дня рождения;
- выходу на пенсию;
- проведению спортивных турниров и творческих конкурсов, собраний (конференций) и т.п.

Благодарственное письмо имеет специальный бланк.

### **1 Награждение благодарственным письмом**

1.1 Награждение благодарственным письмом производится на основании решения президиума комитета Кемеровской ТПО ГМПР по представлению профсоюзного органа первичной профсоюзной организации, а также по представлению председателя Кемеровской ТПО ГМПР или его заместителя.

1.2 Благодарственным письмом, как правило, награждаются лица, активно участвующие в работе профсоюзных организаций, имеющие стаж профсоюзной работы не менее одного года, при этом награждённые ранее наградами первичных профсоюзных организаций.

1.3 Членам профсоюза при награждении благодарственным письмом выплачивается единовременная денежная выплата, размер которой устанавливается президиумом комитета Кемеровской ТПО ГМПР.

1.4 Награждение благодарственным письмом лиц и организаций, активно участвующих в развитии социального партнёрства и вносящих большой вклад в работу по защите трудовых, социально-экономических прав членов профсоюза и трудовых коллективов, производится на основании решения президиума комитета Кемеровской ТПО ГМПР по представлению профсоюзного органа первичной профсоюзной организации, а также по представлению председателя Кемеровской ТПО ГМПР или его заместителя.

### **2 Порядок представления материалов на награждение**

2.1 При представлении к награждению благодарственным письмом предоставляются следующие документы:

2.1.1 Решение о представлении к награждению – ходатайство (постановление, протокол или выписка из них) профсоюзного органа первичной профсоюзной организации, в котором указывается мотив представления к награждению.

2.1.2 Краткая характеристика представляемого к награде, в которой необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество;
- дату рождения;
- занимаемую должность (профессию) согласно штатному расписанию организации;
- полное наименование предприятия, организации или учреждения;
- профсоюзный стаж (сколько лет и с какого года в профсоюзе);
- выполняемую работу в профсоюзной организации или профсоюзном органе;
- какими видами наград (поощрений) и когда отмечался по линии профсоюза.

2.2 При представлении к награждению благодарственным письмом других лиц и организаций, предоставляется решение о представлении к награждению – ходатайство (постановление, протокол или выписка из них) профсоюзного органа первичной профсоюзной организации, ходатайство председателя Кемеровской ТПО ГМПР или его заместителя, в котором указывается мотив представления к награждению.

2.3 Материалы на награждение должны быть предоставлены в Кемеровскую ТПО ГМПР не менее чем за 3 рабочих дня до награждения.

### **3 Вручение благодарственного письма**

3.1 Благодарственное письмо вручается награждённому (ответственному лицу организации) в торжественной обстановке (на конференции Кемеровской ТПО ГМПР, заседании комитета Кемеровской ТПО ГМПР или его президиума, на общем или профсоюзном собрании (конференции) трудового коллектива, заседании профсоюзного органа первичной профсоюзной организации и т. п.) руководством Кемеровской ТПО ГМПР, членами комитета Кемеровской ТПО ГМПР или по их поручению руководителями профсоюзных организаций.

3.2 При утрате благодарственного письма повторная его выдача не производится.